Grójec, dnia 05.08.2021r.

Zapytanie ofertowe

o wartości mniejszej niż 130 000 zł

I. Zamawiający:
Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu sp. z o.o., ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec.
Tel.: +48 48 664 91 01,
Fax: +48 48 664 21 81,
e-mail: sekretariat@pcmg.pl
NIP: 797-201-92-61

II. Przedmiot zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej zadania inwestycyjnego pn.: "Przebudowa Oddziału Wewnętrznego".**

Kod CPV: **71320000-7** Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

III. Miejsce wykonania zamówienia:
Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu Sp. z o.o., ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec.

IV. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od daty zawarcia umowy.

V. Termin płatności:
Min. 30 dni daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.

VI. Kryteria oceny ofert:
Cena (brutto) - 60%
Doświadczenie - 40%

VII. Sposób oceny ofert:
Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następującej zasady:

a) Cena [wartość brutto]
Cena oferty brutto będzie oceniana wg wzoru:
60% x (Cmin/Cbad) x 100 pkt
gdzie:
Cmin – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert
Cbad – cena brutto badanej oferty
Zaoferowana cena będzie ceną brutto podaną w ofercie cenowej.

b) Doświadczenie

Do oceny ofert w kryterium „Doświadczenie" będzie brana pod uwagę ilość dostarczonych referencji

Zamawiający przyzna punktację w kryterium „Doświadczenie" w następujący sposób:
- 4 szt. referencji – 40 pkt.
- 3 szt. referencji – 30 pkt.
- 2 szt. referencji – 20 pkt.
- 1 szt. referencji – 10 pkt.

VIII. Miejsce oraz termin składania formularzy ofertowych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 10 w sekretariacie Budynek D, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego **w terminie do 13.08.2021r. do godziny 11:00** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – SEKRETARIAT - 05-600 Grójec, ul. Ks. Piotra Skargi 10 oraz opisane **„Oferta na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej zadania inwestycyjnego pn.: "Przebudowa Oddziału Wewnętrznego ". Nie otwierać przed 13.08.2021r. do godz. 11:30".**
Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

IX. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
- formularz oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy /dokument złożony w oryginale lub notarialnie poświadczona jego kopia - jeżeli dotyczy/,
- uprawnienia ogólnobudowlane w zakresie projektowania bez ograniczeń oraz uprawnienia w zakresie projektowania instalacji elektrycznych , wodno- kanalizacyjnych i gazów medycznych
- referencje potwierdzające należyte wykonanie usługi (max 4 szt.) polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej o wartości nie mniejszej niż 4 mln złotych brutto (każde) z ostatnich 5 lat z placówek służby zdrowia.

X. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
a) w pieniądzu, dokonane musi być przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 61 1020 1042 0000 8302 0363 3443
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

- 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz stwierdzenia usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie.

Wszelkie postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

XI. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Umowa wzór

Joanna Czarnecka

Prezes Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o.